



CITTÀ METROPOLITANA
DI NAPOLI

Classificazione: X.06

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI
AREA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, URBANISTICA, SVILUPPO –
VALORIZZAZIONE E TUTELA AMBIENTALE
DIREZIONE AMBIENTE, SVILUPPO DEL TERRITORIO, SANZIONI

Ai SUAP della provincia di Napoli

All'Ente Idrico Campano

Alla Regione Campania

Oggetto: Autorizzazione Unica Ambientale ai sensi del D.P.R. 59/2013. Comunicazione sul procedimento di voltura del titolo.

Allo scopo di fare chiarezza sul procedimento di voltura dell'Autorizzazione Unica Ambientale, si comunica quanto segue:

- 1) l'Azienda subentrante deve trasmettere al SUAP la seguente documentazione:
 - ✦ domanda di voltura con la motivazione della modifica, a schema libero (ovvero su modello adottato dal SUAP),
 - ✦ documento notarile comprovante la variazione della titolarità, ovvero documentazione attestante il subentro,
 - ✦ Allegato 1 obbligatorio compilato dall'Azienda subentrante, e disponibile sul sito istituzionale di questa amministrazione,
 - ✦ dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 che nulla è mutato in merito al ciclo produttivo, agli impianti tecnologici installati, alle materie prime e ai quantitativi utilizzati e a tutto quanto dichiarato nella documentazione a suo tempo presentata per il rilascio dell'A.U.A.,
 - ✦ dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 di accettare tutti gli obblighi e le prescrizioni contenute nell'autorizzazione oggetto di voltura,
 - ✦ documento identificativo del subentrante,
 - ✦ dichiarazione resa a cura del cedente di rinuncia all'A.U.A., in caso di subentro,
 - ✦ pagamento di eventuali diritti istruttori per gli Enti che li prevedono;
- 2) l'Azienda subentrante, **nel caso si tratti di impianti di trattamento rifiuti**, deve trasmettere inoltre al SUAP la modulistica predisposta da questa Direzione, debitamente compilata e firmata, nonché tutta la documentazione in essa indicata, come riportato sul sito della Città Metropolitana di Napoli al link <https://www.cittametropolitana.na.it/procedure-semplificate>;
- 3) il SUAP trasmette l'istanza e la documentazione a questa Amministrazione e agli Enti competenti per materia;
- 4) questa Direzione, dopo aver richiesto agli Enti competenti se sussistano motivi ostativi al rilascio della voltura, adotta la Determinazione Dirigenziale di competenza e la trasmette al SUAP;
- 5) **solo dopo la voltura della determinazione di A.U.A. adottata da questa Amministrazione il SUAP potrà procedere al rilascio della voltura del titolo definitivo.**



CITTÀ METROPOLITANA
DI NAPOLI

Si precisa che la notifica del provvedimento finale da parte del SUAP alla scrivente Amministrazione riveste carattere di particolare urgenza soprattutto per le A.U.A. rilasciate in sostituzione del titolo *lettera g: comunicazione in materia di rifiuti di cui all'art. 216 del D. Lgs. 152/06*, tenuto conto che questa Amministrazione, nell'ambito della gestione del Registro delle Imprese di cui all'art. 216 del D. Lgs. 152/06, potrà provvedere a cancellare la ditta uscente ed ad iscrivere quella subentrante al citato Registro, solo al rilascio della voltura dell'autorizzazione unica ambientale. Si evidenzia che l'iscrizione al Registro delle Imprese è per le Ditte requisito abilitante ope legis all'esercizio dell'attività di recupero rifiuti in procedura semplificata.

Si evidenzia che la determinazione di adozione dell'Autorizzazione Unica Ambientale di questo Ente potrà essere volturata solo nel caso il provvedimento finale del SUAP di rilascio dell'A.U.A. non sia stato né revocato né annullato.

Si invitano, infine, i SUAP a prendere visione della documentazione aggiornata, relativa alla verifica formale della documentazione (file denominato: *Verifica formale documentazione AUA per i SUAP 2020*) e la nota informativa (file denominato: *Informativa per i SUAP 2020*), reperibile sul sito della Città Metropolitana di Napoli all'indirizzo <https://www.cittametropolitana.na.it/autorizzazione-unica-ambientale>.

A disposizione per ulteriori chiarimenti, si inviano distinti saluti

Il Funzionario P.O.
dott.sa Alessandra Sacerdoti

Il Funzionario P.O.
ing. Angelo Raffaele Venezia

Il Dirigente
dott. Giacomo Ariete

Referenti:

dott.sa Alessandra Sacerdoti

Tel.:081/7949556 E-mail:asacerdoti@cittametropolitana.na.it

ing. Angelo Raffaele Venezia

Tel.:081/7949923 E-mail:aveneziat@cittametropolitana.na.it

La presente comunicazione è firmata digitalmente e trasmessa tramite PEC. La firma autografa è pertanto sostituita dalla firma digitale apposta al documento informatico principale inviato tramite PEC. Data e numero di protocollo del documento sono riportati nel file di segnatura del protocollo che viene automaticamente generato e allegato al documento principale dal sistema integrato di protocollazione e gestione della PEC.